

ANUNT DE INTENTIE PENTRU OPERATORII INTERESATI

Referitor:

Invatare de participare la achizitia publica, privind atribuirea contractului de servicii:

SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE PENTRU OBIECTIVELE AFLATE IN ADMINISTRAREA SOCIETATII APA CANAL S.A. GALATI

1. Entitatea contractanta: SOCIETATEA APA CANAL S.A. GALATI cu sediul in: Str. C. Brancoveanu, nr. 2, Mun. Galati, telefon 0236/473380, fax 0236/473367, e-mail: office@apa-canal.ro achizitii@apa-canal.ro;
2. Obiectivul contractului: Servicii de paza si protectie pentru obiectivele aflate in administrarea SOCIETATEA APA CANAL S.A. GALATI;
3. Cod CPV: 79713000-5 Servicii de paza
4. Valoare estimata contract: 1.976.832,00 lei fara TVA;
5. Tipul procedurii: procedura proprie conform art. 12, alin. (3) din Legii 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, privind atribuirea contractelor sectoriale;
6. Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate-preț
7. Pentru selectarea ofertantilor privind documentele de calificare:

Se vor completa formularele din fisierul FORMULARE.

8.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. Motive de excludere. Ofertantii si tertii sustinatori nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Modalitate de indeplinire: completare si prezentare initiala a DUAЕ, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertanti, inclusiv pentru asociatii si tertii sustinatori), ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea Entitatii Contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative depuse, la solicitarea entitatii contractante, de operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar trebuie să fie valabile la data prezentării acestora:

a) certificat de atestare fiscala privind obligatiile fiscale/bugetare si certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale si alte venituri datorate bugetului local. Pentru sediul principal

documentele sa fie valabile la data prezentarii din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178 alin. (1) din Legea 99/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorate;

b) certificatul de cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin.(2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;

d) alte documente solicitate de entitatea contractanta, dupa caz.

Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului ca si au îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul consolidat general, în conformitate cu cerintele din tara de origine sau din tara în care ofertantul/ candidatul este stabilit, eliberate de autoritatile competente ale tarii de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente)".

2.Conflictul de interese asa cum este reglementata cu titlu exemplificativ în art. 72-73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitate de indeplinire: pentru demonstrarea neîncadrării în prevederile art. 72-73 din Legea nr. 99/2016, ofertanții vor complete formularul DUAE.

In cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului va completa formularul DUAE (fiecare membru al asociatiei precum si tertii sustinatori).

Persoanele care detin functii de decizie din cadrul entitatii contractante privind organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Aurel Condurache- Director General
- 2.Cristea Liviu - Director Tehnic Productie;
3. Tanu Viviana - Director Economic;
4. Cazan Violeta - Sef Departament Juridic;
5. Adrian Ispas - Jurist Departament Juridic;
6. Babusanu Olguta -Inginer - Serviciul Achizitii;
7. Sgrumala Elena - Economist Serviciul Contabilitate;
8. Negrau Carmen -Economist Serviciul Contabilitate;
9. George Bratu – Sef Serviciul Administrativ;
10. Ignat Adela - Serviciul Administrativ
11. Smadu Mirela Georgeta -Sef Serv. Achizitii;
12. Babusanu Olguta - Inginer Serviciul Achizitii;
13. Grigoras Carmen Georgiana - Economist Serviciul achizitii

Nota 1: Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere în conformitate cu prevederile art 184 din legea 99/2016.

Nota 2: Formularele si/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, de fiecare membru al asocierii (in cazul unei asocieri), si, daca e cazul, de catre subcontractant si de catre tertul sustinator.

9. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, precum si faptul ca sunt legal constituiti, ca nu se afla in niciuna dintre

situatiile de anulare a constituirii si au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire: In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor" - subsectiunea "Inscrierea in Registrul Comertului".

Cerinta se aplica (daca este cazul) inclusiv pentru asociati, subcontractanti si terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea entitatii contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/ secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Certificatul constatator va cuprinde informatii recente si valabile la data prezentarii documentului. Documentele emise in alta limba, trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Pentru persoane fizice romane:

Autorizatia de functionare, precum si orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenentei la categoria profesionala impusa de indeplinirea acordului cadru.

Persoane juridice /fizice straine:

Pentru a-si demonstra capacitatea de exercitare a activitatii profesionale operatorul economic va prezenta documente echivalente prin care sa dovedeasca forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara de rezidenta, din care sa rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului contractului supus procedurii.

Imposibilitatea demonstrarii inregistrarii ofertantului ca persoana juridica/fizice avand in obiectul de activitate de prestarea serviciilor care sunt cerute prin prezenta documentatie, atrage excluderea ofertantului de la procedura pentru atribuirea contractului.

In situatia in care din documentele solicitate in acest sens nu reiese ca ofertantul este autorizat pentru desfasurarea de activitati ce face obiectul achizitiei, conditie referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare) va fi considerate neindeplinite, iar oferta inacceptabila in baza art.139 -143 din HG 394/2016.

10. a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Modalitatea de indeplinire:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat.

Ofertantii vor face dovada ca in ultimii 3 ani au furnizat servicii similare in valoare de cel putin 1.900.000 lei fara TVA, la nivelul unuia sau mai multe contracte.

Prin servicii similare se intelege prestari de servicii de paza.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici participantii la procedura vor avea posibilitatea sa declare in mod global, in raspunsul DUAE, ca respect criteriile de selectie.

Se va solicita ofertantului clasat pe locul I, dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente doveditoare privind experienta similara.

Serviciile se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de clientul beneficiar.

Respectivele documente trebuie sa indice:

a) numarul si data contractului.

b) obiectul serviciilor astfel incat sa fie prezentate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara;

c) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati;

d) valoarea in lei fara TVA;

e) perioada (mai exact intervalul periodic - data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat furnizarea serviciilor;

Intra in categoria documentelor sus mentionate, recomandari, documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.

In cazul asocierii cerinta se va considera in mod cumulativ.

Ultimii 3 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita pentru depunerea ofertelor.

Documentele vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat) care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE.

Intra in categoria documentelor sus mentionate, recomandari, documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.

In cazul asocierii cerinta se va considera in mod cumulativ.

Operatorii economici nerezidenti vor prezenta documentele respective insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Pentru calculul pretului contractului exprimat in alta moneda decat lei se va folosi cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a Romaniei pentru anii in care au fost incheiate contractele respective. Doar ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor va prezenta documente din care sa reiasa informatiile solicitate.

11. Modul de prezentare al propunerii tehnice.

Ofertantul va face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza sa fie furnizate cu cerintele prevazute in caietul de sarcini. Oferta tehnica trebuie sa ateste conformitatea cu cerintele caietului de sarcini.

Propunerea tehnica va contine documentele solicitate prin caietul de sarcini.

Cantitatile sunt cele mentionate in Caietul de sarcini.

Ofertantii vor include in propunerea tehnica:

-orice alte informatii pe care ofertantul le considera necesare.

Ofertantii si, daca este cazul, tertii sustinatori, au obligatia de a prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. (Formularul 3).

In cazul unei asocieri aceasta declaratie va fi completata de catre toti membrii asocierii. In conformitate cu prevederile alin (1) art. 64 din Legea 99/2016, institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului, Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, Inspectia Muncii, Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Protectia Muncii.

Legislatie: Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca se gasesc la adresele: www.mmmmediu.ro/acte_normative.htm; www.anofm.ro; www.inspectmun.ro, www.mmssf.ro.

Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate de reprezentantul legal si vor fi transmise pâna la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de intentie.

12. Modul de prezentare al propunerii financiare.

1. Propunerea financiară va fi fermă pe toată perioada de valabilitate a ofertei, exprimată în lei fără T.V.A.

2. Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit fără TVA.

Se va completa și transmite:

Formularul de ofertă – Formular nr. 5 și Anexa Formular nr. 5 (Centralizator prețuri) – din Secțiunea „Formulare”.

3. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Ofertantul va elabora și prezenta propunerea financiară astfel încât să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul acordului cadru.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate de 60 de zile de la termenul limită de primire a acesteia.

4. Formular nr. 6 – privind acceptarea condițiilor contractuale.

Nota: Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

13. Modul de prezentare al ofertei.

Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire. Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în condițiile art. 70 alin. (4) din Lege.

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de DOVADA care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. 1, art. 70 din Legea 99/2016.

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentație de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertelor.

Oferta depusă va cuprinde în prima fază următoarele documente:

1. DUAЕ, completat de ofertant, ce reprezintă declarația pe propria răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție.

2. Se vor depune, odată cu DUAЕ, următoarele documente:

- Formular nr. 1 – Scrisoare de înaintare

- Formular nr. 2 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 72-73 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 99/2016

- Formular nr. 4 - Informații privind partea din contract pe care operatorul economic care eventual intenționează să o subcontracteze

DUAЕ: Partea II – B. „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

- Formular nr. 3 - declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

- Formular de ofertă financiară (Formular nr. 5 și Anexa Formular nr. 5)

- Formular nr. 6 – Declarație de acceptare a condițiilor contractuale

Nota 1. Nedepunerea DUAЕ odată cu oferta (inclusiv pentru asociat / tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Nota 2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul privind sustinerea financiara/ angajament privind sustinerea tehnica si profesionala si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Nota 3. Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant si entitatea contractanta trebuie redactate în limba romana. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

- Termenul limita de depunere a ofertei: 17.04.2025, ora 24:00.

Depunerea ofertei se va face la adresa de email: office@apa-canal.ro sau la achizitii@apa-canal.ro.

DIRECTOR GENERAL
Ing. AUREL CONDURACHE



Serviciul Achizitii,
Ing. Mirela Smadu

Intocmit,
Ec. Georgiana Grigoras